

Uchwała Nr XXXIII/630/2025
Rady Miasta Rzeszowa
z dnia 28 października 2025 r.

w sprawie nadania statutu Domu Pomocy Społecznej w Rzeszowie,
ul. mjr H. Sucharskiego 1

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r., poz. 1153) oraz art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy
z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.)

Rada Miasta Rzeszowa
uchwala, co następuje:

§ 1.

Nadaje się Domowi Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. mjr H. Sucharskiego 1 statut
w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała nr XII/174/2007 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 24 kwietnia 2007 r.
w sprawie uchwalenia statutu Domu Pomocy Społecznej dla Osób w Podeszłym Wiek
oraz Osób Niepełnosprawnych Fizycznie w Rzeszowie.

§ 3.

Wykonanie tej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Rzeszowa.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miasta Rzeszowa

Waldemar Szumny

Uzasadnienie

Do Uchwały Nr XXXIII/630/2025 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 28 października 2025 r.
w sprawie nadania statutu Domu Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. mjr H. Sucharskiego 1

Przyjęcie nowego statutu Domu Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. mjr H. Sucharskiego 1 wynika z konieczności ujęcia dotychczas wprowadzanych zmian w jednolitej formie w jednym dokumencie. Przyjęty niniejszą uchwałą statut uwzględnia aktualny stan prawny, wyznaczający realia funkcjonowania jednostki.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W RZESZOWIE,
UL. MJR H. SUCHARSKIEGO 1

Rozdział I

Postanowienia Ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej dla Osób w Podeszłym Wieku oraz Osób Niepełnosprawnych Fizycznie w Rzeszowie, zwany dalej „Domem” realizuje zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 4) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 6) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- 7) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej,
- 8) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Siedzibą Domu jest Rzeszów. Dom znajduje się pod adresem: Rzeszów, ul. mjr H. Sucharskiego 1.
2. Dom jest jednostką budżetową Gminy Miasto Rzeszów - miasta na prawach powiatu (dalej jako: „Miasto Rzeszów”).
3. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Wojewoda Podkarpacki i Prezydent Miasta Rzeszowa.
4. Dom jako jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
5. Działalność Domu ma zasięg ponadgminny i przeznaczona jest dla osób w podeszłym wieku oraz osób niepełnosprawnych fizycznie.
6. Dom świadczy usługi wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego.
7. Skierowanie do Domu i ustalenie opłaty za pobyt w nim, wydaje organ gminy właściwy dla osoby kierowanej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Do Domu przyjmowane są osoby na podstawie decyzji o umieszczeniu, wydawanej przez Prezydenta Miasta Rzeszowa.
9. Dom używa podłużnej pieczęci zawierającej: nazwę, siedzibę i adres Domu, a także numer telefonu.

Rozdział II

Cele i zadania Domu

§ 3.

1. Celem działania Domu jest zapewnienie mieszkańcom warunków bezpiecznego i godnego życia, intymności, niezależności dostosowanej do poziomu sprawności fizycznej i psychicznej oraz podtrzymywania samodzielności.
2. Dom zapewnia całodobową opiekę polegającą na świadczeniu usług opiekuńczych, bytowych i wspomagających na poziomie standardów obowiązujących zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej.
3. Zakres i forma usług świadczonych przez Dom uwzględnia stan zdrowia, sprawność fizyczną i psychiczną oraz indywidualne potrzeby i możliwości mieszkańca.
4. Wydatki związane z zapewnieniem całodobowej opieki oraz zaspokojeniem niezbędnych potrzeb bytowych i społecznych mieszkańców są ustalane i pokrywane na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
5. Dom umożliwia i organizuje mieszkańcom pomoc w korzystaniu z przysługujących im na podstawie odrębnych przepisów świadczeń zdrowotnych.
6. Dom w ramach realizacji celów współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi, jednostkami pomocy społecznej, jednostkami samorządu terytorialnego, podmiotami leczniczymi, organizacjami pozarządowymi, placówkami oświatowymi i kulturalnymi, kościołami i związkami wyznaniowymi.

Rozdział III

Prawa i obowiązki mieszkańców

§ 4.

1. Mieszkańcy Domu mają prawo do:
 - 1) godnego traktowania,
 - 2) uzyskiwania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom,
 - 3) uzyskiwania wyjaśnień w sprawach przepisów regulujących zasady współżycia mieszkańców,
 - 4) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących własnej osoby, o ile nie wyklucza tego stan zdrowia mieszkańca,
 - 5) zgłaszania skarg i wniosków do Dyrektora Domu i Samorządu Mieszkańców,

- 6) przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych,
- 7) przebywania poza Domem lub terenem, na którym znajduje się Dom, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa,
- 8) samorządnego organizowania się w celu reprezentowania swoich interesów, a Dyrektor Domu zapewnia warunki funkcjonowania Samorządu Mieszkańców.
- 9) korzystania z przysługujących im uprawnień do świadczeń zdrowotnych.

2. Obowiązkiem mieszkańca Domu jest w szczególności:

- 1) współdziałanie z pracownikami Domu w celu zaspokajania swoich podstawowych potrzeb,
- 2) dbanie o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek w rzeczach osobistych i miejscu przebywania,
- 3) przestrzeganie norm i zasad współżycia społecznego oraz regulaminów i zarządzeń,
- 4) przyczynianie się do budowania dobrej atmosfery oraz prawidłowego funkcjonowania Domu,
- 5) terminowe ponoszenie opłat za pobyt zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział IV

Kierownictwo Domu, Pracownicy

§ 5.

1. Domem kieruje Dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Prezydenta Miasta Rzeszowa zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Dyrektor zarządza Domem, ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności oraz reprezentuje Dom na zewnątrz.
3. Do zakresu działania Dyrektora Domu należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania domu,
 - 2) składanie w imieniu Domu oświadczeń woli w zakresie praw i zobowiązań majątkowych do wysokości kwoty określonych w planie finansowym,
 - 3) rozpatrywanie skarg i wniosków.
4. Dyrektor Domu realizuje swoje zadania wydając polecenia, zarządzenia, regulaminy oraz instrukcje.
5. Zakres umocowania Dyrektora Domu do gospodarowania powierzonym mieniem i przydzielonymi środkami finansowymi określają obowiązujące przepisy prawa, plan finansowy jednostki oraz upoważnienia udzielone przez Prezydenta Miasta Rzeszowa.
6. Dyrektor Domu wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Domu.
7. Dyrektor wykonuje swoje zadania m.in. przy pomocy głównego księgowego, kierowników komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy.

8. W czasie nieobecności dyrektora zastępuje go upoważniony przez niego pracownik.

§ 6.

1. Kierownicy komórek organizacyjnych i pracownicy zatrudnieni na stanowiskach samodzielnych odpowiadają za zgodne z przepisami prawa, właściwe merytorycznie i terminowe załatwianie spraw związanych z działalnością Domu.
2. W czasie nieobecności kierowników zastępują ich wyznaczeni pracownicy.
3. Kierownik komórki organizacyjnej kieruje pracą podległych mu pracowników i jest odpowiedzialny za należyłą organizację pracy i sprawne wykonywanie zadań.

§ 7.

1. Pracownicy wykonują zadania i obowiązki określone w indywidualnych zakresach czynności oraz realizują polecenia bezpośrednich przełożonych związane z działalnością, bądź z bieżącymi potrzebami Domu.
2. Pracownicy Domu zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji powziętych przy wykonywaniu swoich zadań.

Rozdział V

Struktura Organizacyjna Domu

§ 8.

1. W Domu tworzy się komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy, których strukturę oraz zadania określa Regulamin Organizacyjny Domu opracowany przez Dyrektora.
2. Komórkami organizacyjnymi kierują osoby zatrudnione w Domu, wyznaczone przez Dyrektora.
3. Kierownicy i pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach pracy podlegają bezpośrednio Dyrektorowi Domu.

Rozdział VI

Mienie i finanse Domu

§ 9.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej domu jest roczny plan finansowy jednostki.
3. Majątek Domu stanowi własność Miasta Rzeszów.
4. Za gospodarkę finansową Domu odpowiada Dyrektor.

Rozdział VII

Przepisy końcowe

§ 10.

Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.